



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Администрация Московского района Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №20 комбинированного вида
Московского района Санкт-Петербурга

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель главы администрации
Московского района
Санкт-Петербурга

А.В. Захарова
« 24 » декабря 2020 г.



«ПРИНЯТА»

на заседании Общего собрания
работников ГБДОУ детского сада № 20
комбинированного вида
Московского района
Санкт-Петербурга

Протокол № 2 от « 18 » 12 2020 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник отдела образования
администрации
Московского района
Санкт-Петербурга

В.В. Литвинова
« 24 » декабря 2020 г.



«УТВЕРЖДЕНА»

Приказ № 94 от « 18 » 12 2020 г.
Заведующий ГБДОУ детского сада №20
комбинированного вида
Московского района
Санкт-Петербурга

О.Г. Быстрова



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 20
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

НА ПЕРИОД С 2021 ПО 2025 ГОД

Санкт-Петербург
2020г

Оглавление

1	Паспорт программы развития	3
2	Информационная справка об образовательной организации	5
3	Аналитико-прогностическое обоснование	8
4	Концепция развития образовательной организации в Контексте реализации стратегии развития образования	14
5	SWOT – анализ потенциала развития ОУ	16
6	Целевые ориентиры Программы	17
7	Планируемые результаты реализации программы	17
8	Механизм реализации программы	18
9	Управление развитием ОУ	23
10	Финансовый план реализации Программы развития ОУ	25

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

1.	<i>Полное наименование программы</i>
Программа развития Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №20 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга на период 2021 - 2025 годы.	
2.	<i>Статус программы развития</i>
Программа развития дошкольной организации локальный нормативный акт, имеющий статус организационно-правового документа стратегического планирования развития дошкольного образовательного учреждения, направленный на осуществление нововведений в образовательном учреждении, на реализацию актуальных, перспективных, прогнозируемых образовательных потребностей и социального заказа.	
3.	<i>Основания для разработки программы развития</i>
<ul style="list-style-type: none">- Постановление правительства РФ от 26 декабря 2017г. №1642 Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (сроки реализации 2018-2025).- Указ президента Российской Федерации от 7 мая 2018г. №204 в части решения задач и достижения стратегических целей по направлению «Образование».- Национальный проект «Образование», утвержден президиумом совета при президенте РФ (протокол от 03.09.2018г. №10).- Региональные проекты Санкт-Петербурга по реализации национального проекта «Образование» (утверждены протоколом заседания проектного комитета по направлению «Образование» в Санкт-Петербурге от 24.05.2019г. №4).- Проект программы развития образования в Московском районе Санкт-Петербурга до 2025 года.	
4.	<i>Разработчики программы развития</i>
<ul style="list-style-type: none">- Программа развития разработана рабочей группой учреждения.- Любые корректировки вносятся коллегиальными органами управления дошкольного учреждения и фиксируются отдельным протоколом.	
5.	<i>Фамилия, имя, отчество, должность, телефон, электронный адрес руководителя программы развития</i>
<ul style="list-style-type: none">- Быстрова Ольга Григорьевна, заведующий;- телефон/факс: 8 (812) 379 – 81 – 45- email: ds20mr@mail.ru	
6.	<i>Сайт образовательного учреждения в сети «Интернет»</i>
<ul style="list-style-type: none">- http://ds20mr.ru/	
7.	<i>Цель программы развития</i>
Осуществление системы управленческих, методических и педагогических действий, направленных на повышение результативности образовательного процесса в работе с детьми, качества предоставляемых услуг с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей, максимально полное удовлетворение социального заказа. Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций. Повышение качества образования и воспитания, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей, через совершенствование развивающей среды, внедрение современных педагогических технологий.	
8.	<i>Основные задачи и направления программы развития</i>
<ul style="list-style-type: none">- Создать условия для профессионального роста, непрерывного обновления профессиональных знаний и компетентности педагогических работников в соответствии с требованиями профессионального стандарта	

- Совершенствовать систему здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности ДООУ с учетом индивидуальных особенностей дошкольников.
- Способствовать повышению компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей дошкольного возраста в процессе вовлечения родителей в образовательную деятельность.
- Обеспечить формирование качественной предметно – развивающей среды и материально-технической базы территории ДООУ с целью использования ее образовательного потенциала с позиции ребенка – преобразователя с учетом его возможностей, уровня активности и интересов.

Направления:

Направления реализации программы развития определены в соответствии с основными составляющими деятельности дошкольной организации, отраженными в проектах:

- «Школа повышения профессиональной компетентности педагога»
- «Факультет родительской компетенции»
- «Развитие предметно-развивающей среды территории ДООУ»

9. Основные качества программы Развития

Актуальность разработки программы развития дошкольной организации ориентирована на решение наиболее важных проблем дошкольной организации, устранение которых дает максимально возможный полезный эффект.

Прогностичность программы отражает в своих целях и планируемых действиях не только сегодняшнее, но и будущие требования к дошкольной организации, т.е. способность программы соответствовать изменяющимся требованиям и условиям, в которых она будет реализована.

Реальность программы определяет цели и способы их достижения, которые позволяют получить максимально полезный результат с минимальными затратами трудовых, временных, материальных ресурсов.

Реалистичность программы обеспечивает соответствие между желаемым и возможным.

Системность программы отражает комплекс всех направлений развития образовательного процесса.

Управляемость и контролируемость программы отражает содержание разработанных механизмов управления в дошкольной организации и содержание наборов индикативных показателей.

Чувствительность к сбоям программы своевременно помогает обнаруживать отклонения реального положения дел, представляющие угрозы для достижения поставленных целей.

Социальная открытость программы имеет разнообразные механизмы информирования участников работы и социальных партнеров.

10. Срок и этапы реализации программы развития

Срок реализации программы развития

Программа развития Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №20 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга разработана на период 2021 – 2025 г.г. и будет реализована в три этапа.

Этапы реализации программы развития:

- 2021-2022 г.г. - организационно-подготовительный
- 2022-2024 г.г. - основной
- 2024-2025 г.г. - итоговый

11. Ожидаемые конечные результаты, важнейшие целевые показатели реализации программы развития

- Улучшение качества реализации образовательной деятельности и распространение опыта работы.
- Совершенствование системы, обеспечивающей здоровьесберегающий и здоровьесозидающий характер воспитательного процесса, безопасность воспитанников и педагогов.
- Совершенствование системы работы с родителями, направленной на усиление родительской активности, ответственности родителей за воспитание детей.

- Повышение удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг.
- Улучшение индивидуального и стильного облика Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №20 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга.
- Выполнение социального заказа родителям для повышения конкурентной способности учреждения.

12. Объем и источники финансирования

- Финансирование программы развития осуществляется в объеме ежегодной субвенции из регионального бюджета на выполнение утвержденного государственного задания.

13. Система организации контроля и информационной открытости

- Управление и контроль за реализацией программы развития строится на принципах единоначалия и коллегиальности.
- Руководителем программы развития является заведующий ГБДОУ детский сад №20 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга, который несет ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование финансовых средств.
- Коллегиальное руководство и контроль за выполнением программы развития осуществляется органом государственно-общественного управления.
- Контроль осуществляется на каждом этапе реализации программы развития:
 - постоянное коллегиальное обсуждение результатов;
 - информационное сопровождение реализации программы Развития, в том числе с использованием ресурса сайта ГБДОУ детский сад №20 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга.
- Результаты контроля представляются ежегодно в Отдел образования Администрации Московского района Санкт-Петербурга и общественности, путем размещения публичного отчета на сайте дошкольного учреждения - <http://ds20mr.ru/>.

2. Информационная справка об образовательной организации

Общая характеристика дошкольного учреждения

- Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 20 комбинированного вида Московского района Санкт – Петербурга (далее – Образовательное учреждение). В Образовательном учреждении функционируют группы общеразвивающей направленности и группы компенсирующей направленности для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, сложными дефектами, умственной отсталостью.

- Заведующий ГБДОУ детский сад № 20: Быстрова Ольга Григорьевна.
- Приемные часы: вторник с 15.00 до 18.00; четверг с 10.00 до 13.00.
- Юридический (почтовый) адрес: 196211, Санкт - Петербург, пр. Космонавтов, д.23, корпус 2, литера А; Тел./факс: 379-81-45.
- **Электронная почта:** 20@mail.ru
- **Адрес сайта:** [www. http://ds20mr.ru](http://ds20mr.ru)
- Год ввода в эксплуатацию – 1964 г.

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности

– Лицензия на право осуществления образовательной деятельности выдана Комитетом по образованию Санкт-Петербурга. Регистрационный № 1669 от 01 февраля 2016 г. бессрочно. Настоящая лицензия имеет приложение, являющееся ее неотъемлемой частью.

Учредитель

- Субъект РФ – города федерального значения - Санкт – Петербурга в лице Комитета по образованию, и администрация Московского района Санкт – Петербурга. Место нахождения Комитета: 19000 Санкт – Петербург, переулок Антоненко, дом 8.
- Место нахождения администрации района: 196084, Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 129.
- Место регистрации Устава: Регистрационная палата Администрации Санкт – Петербурга.

Образовательное учреждение:

- осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности;
- осуществляет бухгалтерский учет и предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Комитету, Администрации района и иным лицам в соответствии с законодательством РФ;
- имеет печать с полным наименованием на русском языке, штамп и бланки со своим полным или сокращенным наименованием и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности;
- самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации.

Образовательное учреждение осуществляет обучение, воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану жизни и укрепление здоровья, создает благоприятные условия для разностороннего развития личности, проводит реабилитационно-коррекционные мероприятия, направленные на компенсацию отклонений в физическом и психическом развитии воспитанников, осуществляет социально-бытовую адаптацию детей с тяжелыми нарушениями центральной нервной системы и интегрирует их в общество нормально развивающихся детей;

- график работы: по пятидневной рабочей неделе; с 7:00 до 19:00; выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные Законодательством РФ. Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания).

Кадровый потенциал

- Работа с кадрами направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Образовательное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами. Общая численность педагогических работников на 1 августа 2020 года в ДООУ 34 человека. Средний возраст педагогов — 47 лет.
- Высшее профессиональное образование — 16 чел., 47%;
- Среднее профессиональное образование — 18 чел., 53%
- Высшая квалификационная категория — 18 чел., 53%
- Первая квалификационная категория — 13 чел., 38%
- Соответствие занимаемой должности — 3 чел., 9%
- Стаж работы до 5 лет — 7 чел., 20%
- Стаж работы до 10 лет — 4 чел., 12%
- Стаж работы 10-15 лет — 4 чел., 12%
- Стаж работы более 15 лет — 19 чел., 56%
- Находится в отпуске по уходу за ребенком — 1 чел.

Количество групп и наполняемость

В 2019-2020 учебном году в Образовательном учреждении функционировали следующие группы:

группы общеразвивающей направленности

- Первая младшая группа №1 «Карапузики» 2-3 лет (28 чел.)

- Вторая младшая группа №2 «Лучики» 3 - 4 лет (29 чел.);
- Средняя группа №3 «Вишенки» 4-5 лет (31 чел.);
- Старшая группа № 4 «Цветочки» 5 – 6 лет (29 чел.);
- Подготовительная группа № 5 «Смешинки» 6-7 лет (26 чел.);

группы компенсирующей направленности

- разновозрастная группа для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата «Кнопочки» 3-8 лет (9 чел.);
- разновозрастная группа для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата «Капельки» 3-8 лет (8 чел.);
- разновозрастная группа для детей со сложными дефектами № 1 «Капитошки» (8 чел.);
- разновозрастная группа для детей со сложными дефектами № 2 «Звездочки» (7 чел.);
- разновозрастная группа для детей со сложными дефектами № 3 «Почемучки» (8 чел.);
- разновозрастная группа для детей с умственной отсталостью «Непоседы» (10 чел.).

Структура и органы управления образовательной организацией

Управление Образовательным учреждением осуществляется в соответствии с Законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом.

Управление Образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Учредителем Образовательного учреждения является субъект Российской Федерации - город федерального значения Санкт-Петербург, в лице органа исполнительной власти Комитет по образованию. Место нахождения Учредителя: 190000, Санкт-Петербург, пер. Антоненко, дом 8, лит. А.

- Телефон: (812) 570-31-79; Факс: (812) 570-38-29; Телефон горячей линии: (812) 576-20-19

- Сайт: <http://www.gov.spb.ru>

- E-mail: kobr@gov.spb.ru

Председатель Комитета: *Воробьева Жанна Владимировна*; (812) 576-18-01

Время приёма (*по предварительной записи*): 2-й четверг месяца с 14.00 до 17.00

Образовательное учреждение находится в ведении администрации Московского района Санкт-Петербурга. Место нахождения Администрации района: 196000, Санкт-Петербург, Московский проспект, дом 129, литера А.

- Телефон: (812) 576-88-00; Факс: (812) 576-88-48

- Сайт: http://gov.spb.ru/gov/terr/reg_moscow/

- E-mail: tumos@gov.spb.ru

Глава администрации: *Ушаков Владимир Николаевич*

Прием граждан: по предварительной записи 1-я и 3-я среда с 10-00 до 12-00

Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является руководитель Образовательного учреждения (заведующий), который осуществляет текущее руководство деятельностью Образовательного учреждения.

- Юридический адрес Образовательного учреждения: 196211, Санкт-Петербург, проспект Космонавтов, д. 23, к. 2, литера А.

- Фактический адрес Образовательного учреждения: 196211, Санкт-Петербург, проспект Космонавтов, д. 23, к. 2, литера А.

- Руководитель:

заведующий Образовательного учреждения: *Быстрова Ольга Григорьевна*.

Телефон/факс: 379 – 81 – 45.

- Заместитель заведующего по АХЧ: *Александрова Елена Валентиновна*

- Заместитель заведующего по УВР: *Реброва Ирина Александровна*

Коллегиальными органами ГБДОУ детский сад №20 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга являются:

1. Общее собрание работников Образовательного учреждения;
2. Педагогический совет Образовательного учреждения.

Коллегиальные органы управления Образовательного учреждения создаются и действуют в соответствии с Уставом и положениями об этих органах, утвержденными Образовательным учреждением.

В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов в Образовательном учреждении создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Аналитико-прогностическое обоснование.

Анализ результатов деятельности программы развития до 2020г.

Цель: Определить стратегию развития и выявить проблемы, затрудняющие переход на новый уровень деятельности.

Актуальность: Для полноценного функционирования дошкольного образовательного учреждения, выбора перспектив его дальнейшего развития необходима аналитическая работа. Она позволяет отследить влияние как позитивных, так и негативных тенденций, качество образовательной работы.

Анализ за прошедший период работы рассматривается в дошкольной организации как способ познания реального, изучается и выявляются резервы повышения эффективности деятельности детского сада. По итогам анализа принимаются управленческие решения, направленные на устранение причин, вызвавших отрицательные отклонения, либо принимаются управленческие решения, направленные на расширение передового опыта.

Организационно-правовое обеспечение деятельности Образовательного учреждения	
Документы	Реквизиты документов
<i>Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения.</i>	
Устав Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №20 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга	Утвержден распоряжением Комитета по образованию от 27 августа 2015 №4291-р
<i>Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса.</i>	
Все локальные акты приняты	- Общим собранием работников Образовательного учреждения, утверждены приказом заведующего. - Педагогическим советом Образовательного учреждения.
<ul style="list-style-type: none"> - Положение о приеме на обучение по образовательной программе в ГБДОУ № 20. - Положение о порядке и условия распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. - Правила внутреннего трудового распорядка воспитанников. - Правила внутреннего трудового распорядка сотрудников. - Договор о взаимоотношении сторон (Родители — ГБДОУ №20). - Положение о комиссии по охране труда. - Положение о комиссии по трудовым спорам. - Положение об охране жизни и здоровья детей, (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 41). 	

<ul style="list-style-type: none"> - Положение о публичном докладе. - Положение об информационной открытости образовательной организации. (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.29.). - Положение об особенностях расследования несчастных случаев с работниками. - Положение об особенностях расследования несчастных случаев с воспитанниками. - Положение об общем собрании работников Образовательного учреждения. - Положение об обработке и защите персональных данных работников. - Положение о Совете родителей (законных представителей). - Положение о Педагогическом совете. - Положение по аттестации педагогических работников 	
<i>Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов (действующей и предыдущей).</i>	
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№ 1669 от 01.02.2016г. .78 Л02 000059
- Приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности	от 01.02. 2016 № 1669 78 П01
<i>Право владения, использования материально-технической базы. Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями.</i>	
- Свидетельство о государственной регистрации права	№78-А Ж 374458 от 28. 10. 2011
<i>Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности. (юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв. м.).</i>	
Юридический и фактический адрес: 196620, Санкт-Петербург, проспект Космонавтов, д.23, к. 2, литера А.	Детский сад, назначение: нежилое, количество этажей, в том числе подземных этажей – 2. Общая площадь - 1946 кв.м.
<i>Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении ДОУ.</i>	
Лицензия на осуществление медицинской деятельности Заключение Госпожнадзора	Серия ЛО-1 № 004513 от 23.11. 2015 г. № 017867Серия ФПС от 01.10. 2009
<i>Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений.</i>	
<ul style="list-style-type: none"> - Групповые помещения – 11 - Кабинет заведующего – 1 - Кабинет зам. зав. по УВР– 1 - Кабинет зам. зав. по АХЧ– 1 - Музыкальный зал -1 - Физкультурный зал – 1 - Зал ЛФК, кабинет массажа - Кабинет педагога-психолога– 1 - Кабинет учителя-логопеда – 2 - Кабинет учителя-дефектолога - 2 - Пищеблок – 1 - Прачечная – 1 	Отсутствуют компьютерные классы, дополнительные помещения для проведения студий, кружков

<p><u>Медицинский блок</u> - Медкабинет – 1; Процедурный кабинет – 1</p>	
<p><i>Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие достаточность).</i></p>	
<p>В ГБДОУ №20 имеется в наличии персональные компьютеры и ноутбуки: Кабинет заведующего – 1 ПК Зам. зав. по УВР – 1 ноутбук, 1 ПК Зам. зав. по АХЧ – 1 ноутбук, 1 ПК Кабинет учителя-дефектолога – 1 ноутбук Кабинет педагога-психолога 1 ноутбук Кабинет учителя-логопеда -1 ноутбук Кабинет кладовщика – 1 ноутбук 11 групп – 11 ПК Подключены к Интернету e-mail: ds20mr@mail.ru Функционирует сайт ГБДОУ№20: www.ds20mr.ru</p>	<p>Проведенная проверка Комитетом Образования за соблюдением требований законодательства об образовании при организации образовательного процесса, получила положительную оценку, нарушений не выявлено; Обеспечен доступ педагогическим работникам к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных; Обеспечено информирование родителей (законных представителей) к переходу на новые стандарты на сайте ДОУ (родители имели возможность участвовать в обсуждении проекта образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ№20.</p>
<p><i>Выдерживается ли лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в образовательном дошкольном учреждении.</i></p>	
<p>Количество детей в группах ГБДОУ №20 общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) в дошкольных группах: - дошкольного возраста (от 3-х до 7 лет) не менее 2,0 м² на одного ребенка, находящегося в группе</p>	<p>В соответствии с изменениями СанПиН 2.4.1.3049-13 п.1.9. Средняя площадь группового помещения составляет 60 м² Списочный состав возрастных групп от 27 до 30 чел. Группы компенсирующей направленности комплектуются в соответствии с нормативами.</p>
<p>Наличие площади, позволяющей использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами (подгруппами, отдельными детьми) детей (группы кратковременного пребывания, группы выходного дня, группы адаптации и т.д.).</p>	<p>Отсутствуют</p>
<p>Сведения о помещениях, находящихся в состоянии износа или требующих капитального ремонта.</p>	<p>Отсутствуют</p>
<p>Структура образовательного учреждения и система его управления</p>	
<p>Каково распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе</p>	<p>В аппарат управления Образовательного учреждения входят: - - Заведующий - Общее руководство ГБДОУ№20. - - Заместитель заведующего по УВР - Организация образовательного процесса, методическая работа.</p>

	- Заместитель заведующего по АХЧ - Осуществление хозяйственной работы, заключение договоров, ведение электронных баз по движимому и недвижимому имуществу.
Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения.	Основными формами координации деятельности аппарата управления являются: - Общее собрание работников образовательного учреждения (Общее собрание); - Педагогический совет Образовательного учреждения (Педагогический совет);
Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения	
Наличие и комплектование групп согласно лицензионного норматива (процент переукомплектованности). И составляет 100%.	

Результативность реализации здоровьесберегающих технологий при осуществлении учебно-воспитательного процесса

В Образовательном учреждении имеется база данных о состоянии здоровья, индивидуальных психофизиологических особенностях детей, содержащая сравнительный анализ состояния здоровья детей за последние 3 года, и позволяет своевременно и квалифицированно осуществить профилактическую и планировать оздоровительную работу.

Группы здоровья.

Группа здоровья	2017	2018	2019
	%	%	%
I	38 (20,4%)	22(11,8%)	25(13,2%)
II	87 (46,7%)	81 (43,7%)	92(48,7%)
III	16 (8,6%)	31 (16,7%)	29(15,3%)
IV	1 (0,5%)	1(0.5%)	-
V	43 (23%)	50 (27%)	43(22,8%)
Оценка состояния здоровья	Число случаев		
Общая заболеваемость	89	255	207
Острая заболеваемость	79	179	197
Всего детей	136	185	189

Распределение детей по диагнозам.

Диагноз	2017		2018		2019	
	Абсолютное число случаев (чел.)	Относительное число случаев (%)	Абсолютное число случаев (чел.)	Относительное число случаев (%)	Абсолютное число случаев (чел.)	Относительное число случаев (%)
ЧБД	16	8,6	5	4,6	7	3,7

Патология органов дыхания	2	1,1	2	1	2	1,06
Патология почек	1	0,5	-	-	-	-
Патология ССС	2	1,1	-	-	1	0,5
Патология ж/к-тракта	-	-	-	-	1	0,5
Ортопедическая патология	17	9,1	18	16,8	15	7,9
Хирургическая патология	-	-	-	-	-	-
ЛОР патология	-	-	4	3,7	2	1,06
Патология нервной системы	16	8,6	50	46,7	52	27,5
Патология зрения	15	8,0	28	26,1	20	10,6

Организация специализированной (коррекционной) помощи

Направлена на реализацию целей воспитания, развития и обучения детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата (ОДА) и детского церебрального паралича (ДЦП), то есть на успешную реализацию и развитие непосредственно педагогической составляющей образовательного учреждения. В ДОУ имеется зал лечебной физкультуры, кабинет массажа.

Специализированная коррекционная помощь организуется следующими специалистами: учителями-дефектологами, учителями-логопедами, педагогом-психологом, музыкальным руководителем, которые решают образовательные задачи в совместной деятельности взрослого и детей, а также в самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательного процесса, но и в режимные моменты в соответствии с индивидуальными возможностями детей и спецификой детского сада.

Основные формы взаимодействия с родителями воспитанников

Взаимодействие с семьями воспитанников - одно из приоритетных направлений деятельности Образовательного учреждения. Взаимодействие с семьей организовано в соответствии с планом, используются разнообразные формы взаимодействия.

Основные формы:

- распространение информации о работе детского сада: сайт дошкольного образовательного учреждения;
- просветительская деятельность: наглядная информация (информационные стенды, папки-передвижки, рекламные листы); передвижная библиотека (методическая и художественная литература); консультации (индивидуальные беседы, родительские собрания и др.);
- вовлечение родителей в педагогический процесс: дни открытых дверей, подготовка к культурно-массовым мероприятиям, совместное планирование, организация досуговой деятельности, совместная деятельность с детьми (занятия, игры, конкурсы, досуги), оформление групп и дошкольного образовательного учреждения, благоустройство территории ДОУ;
- совместное творчество: участие в праздниках, конкурсах; включение в проектную деятельность.

Родители принимали участие в образовательных, праздничных и тематических мероприятиях детского сада. Наиболее удачными можно считать: активное вовлечение родителей к участию в праздниках, досугах, оформление фотостендов о жизни детей в группе, организация мастер-классов совместного творчества, участие и помощь родителей в конкурсах.

Результативность педагогов и воспитанников отмечена в следующих мероприятиях:

Участие в Районном семинаре–практикуме «Информационные технологии в образовательной среде детского сада» Сошниковой Ларисы Александровны

Публикация научных статей:

«Психологические основы развития связной речи детей» Смирнова Л. А.;

Посещение методических объединений педагогами ДОО Московского района Проект сетевого взаимодействия ДОО Московского района: «Первые шаги»; «Садик-ру»; РМО педагогов-психологов, педагогов-логопедов, педагогов-дефектологов.

Участие в конкурсах: «Дорога и мы»; «Районный конкурс методических материалов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма» «Книга дорожной безопасности»; «Скорость не главное»; «Засветись - носи световозвращатель»; «Осторожно огонь».

Участие в общественных мероприятиях ДОО стимулирует педагогов для творческой работы, предоставляет возможность более эффективно реализовать свой опыт. Обучаясь на КПК, педагоги успешно завершают курсы, об этом свидетельствуют полученные педагогами документы (удостоверения).

Полученные знания, умения находят отражение в педагогической деятельности и способствуют повышению эффективности воспитательно-образовательной работы в дошкольном учреждении.

Благодарности коллективу Образовательного учреждения:

- Благодарность администрации, воспитателям, детям и их родителям за участие в проекте «Крышечки ДоброТЫ» от сотрудников Благотворительного фонда помощи нуждающимся детям Санкт-Петербурга «Солнце» и общественной экологической организации «Мусора.Больше.Нет»;
- Благодарность администрации, воспитателям, детям и их родителям за участие в акции «Сдай макулатуру – спаси дерево» от общероссийского экологического движения «Круг жизни»
- Благодарность коллективу от Заведующего ГБДОУ детский сад № 31 Московского района Санкт-Петербурга И.В. Сафронова Санкт-Петербург, за участие в районном фестивале игровых занятий для дошкольников по безопасности дорожного движения «Вместе – по безопасной дороге детства» и активную работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.
- Благодарность от администрации Московского района и родителей воспитанников второй младшей и средней групп «Смешинки» и «Вишенки» воспитателям и помощникам воспитателей групп.
 - Участие в районном открытом конкурсе детского творчества «Дорога и мы».
 - Участие в общественных мероприятиях ДОО стимулирует педагогов для творческой работы, предоставляет возможность более эффективно реализовать свой опыт. Обучаясь на КПК, педагоги успешно завершают курсы, об этом свидетельствуют полученные педагогами документы (удостоверения).

Полученные знания, умения находят отражение в педагогической деятельности и способствуют повышению эффективности воспитательно-образовательной работы в дошкольном учреждении.

Освоение педагогами новых технологий

- Создание обучающих, демонстрационных и промо видеоматериалов в образовательном учреждении

Сетевое взаимодействие

- С центром социальной помощи семье и детям Московского района с целью развития и укрепления семьи, улучшению показателей социального здоровья и благополучия семьи и детей.

- Образовательное учреждение осуществляет социальное партнёрство с детской поликлиникой №39, муниципальный округ «Гагаринское», ЦБС Московского района

Детской библиотекой «им. С.Я. Маршак» (филиалом), КЦСОН Московского района, АППО, ЦДО, РОО, ИМЦ, ГБУ ДО ДДЮТ Московского района

Дополнительные и образовательные услуги

Дополнительные образовательные и иные услуги Образовательное учреждение не предоставляет.

4. Концепция развития Образовательного учреждения в контексте реализации стратегии развития образования.

Ключевые приоритеты государственной политики в сфере общего образования до 2025 года определены в следующих стратегических документах:

- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642 Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" (сроки реализации 2018-2025)
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» в части решения задач и достижения стратегических целей по направлению «Образование».
- Национальный проект «Образование», утвержден президиумом Совета при президенте РФ (протокол от 03.09.2018 г. №10)
- Региональные проекты Санкт-Петербурга по реализации Национального проекта «Образование» (утверждены протоколом заседания Проектного комитета по направлению «Образование» в Санкт-Петербурге от 24.05 2019 г. №4).

Стратегические цели развития российского образования до 2025 года сформулированы в Национальном проекте «Образование»:

1. Цель: обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования, вхождение Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования.

2. Цель: воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Конкретизация стратегических целей развития образования осуществлена в целевых показателях государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" (2018-2025 гг.).

Национальный проект РФ «Образование» выводит дошкольное образование на новый уровень общего образования в России, тем самым определяет значимость системы дошкольного образования, в части создания условий для раннего развития детей в возрасте до трёх лет.

Основной целью дошкольного образования является воспитание гармонично развитой личности, усиление образовательного потенциала дошкольного учреждения, поддержка разнообразия детства, построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающее социальную ситуацию его развития, обеспечение индивидуального психолого-педагогического сопровождения каждого воспитанника.

В современных условиях модернизации образования, дошкольное учреждение представляет собой открытую и развивающуюся систему, в которой ребенок рассматривается как субъект в собственном образовательном процессе, на развитие которого он активно влияет. В стандартах дошкольного образования педагогический процесс опирается на детский опыт, что в широком смысле влечет за собой социальную и культурную включенность детей в образовательный процесс.

Разработка и реализация программы развития дошкольного учреждения является важнейшей управленческой функцией в прогнозировании деятельности образовательного учреждения.

Введение данной программы обусловлено необходимостью создания современной и безопасной цифровой образовательной среды, о которой говорится в Национальном проекте «Образование», обеспечивающей высокое качество дошкольного образования.

Программа разработана с учетом запросов родителей, интересов детей, профессиональных возможностей педагогов.

Программа развития включает целевые проекты, которые отражают приоритетные направления развития учреждения.

Программа развития ГБДОУ № 20 Московского района СПб на 2021-2025 гг.

является управленческим документом и после согласования и утверждения является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

Концепция развития Образовательного учреждения.

Концепцией Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 20 Московского района Санкт-Петербурга, является создание оптимальных условий для своевременного, полноценного психического и физического развития воспитанников, укрепления их здоровья, формирование эстетически развитой здоровой личности, пробуждение творческой активности и художественного мышления ребёнка, развитие навыков восприятия различных видов искусств и способности к самовыражению. Выполнение данной концепции призвано обеспечить становление оптимальных базисных характеристик личности современного дошкольника-выпускника.

Реализация концепции развития Образовательного учреждения предполагает изменение в образовательной деятельности: самих участников образовательного процесса, методического сопровождения.

Оптимальный процесс развития Образовательного учреждения невозможен без грамотного методического сопровождения происходящих преобразований в образовательном процессе.

Предметно-игровая среда Образовательного учреждения – зона ближайшего развития детей, через которую они получают самостоятельное опосредованное обучение. Развивающая предметно-пространственная среда группы должна быть содержательно-насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной. Трансформируемость пространства предполагает возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей. Полифункциональность материалов предполагает: возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.; наличие в группе полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов. Вариативность среды предполагает: наличие в группе различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей; периодическую сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей

Обеспечение высокой конкурентоспособности образовательного учреждения среди дошкольных учреждений. Обеспечить эффективную реализацию Образовательной программы Образовательного учреждения, соответствующую ФГОС ДО. Обогащать вариативную часть Программы, путем включения в педагогический процесс новых форм дошкольного образования, а также расширения сферы образовательных услуг, предоставляемых воспитанникам.

Высокая информатизация образовательного пространства Образовательного учреждения. Обеспечить мультимедийным оборудованием групповые помещения Образовательного учреждения группы раннего возраста и младшего дошкольного возраста для демонстрации

детям электронных предметных и сюжетных картин, познавательных презентаций, мультфильмов, сказок, аудиозаписей.

Создание механизма партнерства представителей Образовательного учреждения и родителей, представителей здравоохранения и образования, СМИ в целях укрепления здоровья дошкольников. Только при условии реализации преемственности физкультурно-оздоровительной работы в Образовательном учреждении и семьи, совместной целенаправленной деятельности родителей и педагогов будет обеспечена положительная динамика показателей здоровья детей и их ориентацию на здоровый образ жизни

Расширение участия коллектива, родительского актива в принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности учреждения.

Создание условий для коррекционной работы и совершенствование системы здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности Образовательного учреждения с учетом индивидуальных особенностей дошкольников (а также детей с ОВЗ).

Повышение профессиональной компетентности педагогов Образовательного учреждения. В современных условиях важное значение приобретает образ педагога детского сада. Повышаются требования к педагогу, к его работе в инновационном режиме. Каждый педагог должен регулярно проходить обучение на курсах по организации воспитательно-образовательного процесса в Образовательном учреждении.

5. SWOT – анализ потенциала развития Образовательного учреждения.

Сильные стороны	Слабые стороны
<p>Высокий уровень мотивации значительной части педагогов к внесению изменений в деятельность Образовательного учреждения;</p> <p>Сплоченность и работоспособность педагогического коллектива;</p> <p>Наличие в Образовательном учреждении творчески работающих педагогов;</p> <p>В Образовательном учреждении накоплен широкий практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности;</p> <p>достаточно высокий авторитет Образовательного учреждения в микрорайоне;</p> <p>разнообразие деловых и творческих связей с различными организациями и учреждениями района;</p> <p>Благоприятный психологический климат в Образовательном учреждении;</p> <p>Воспитанники и сотрудники Образовательного учреждения являются ежегодными участниками мероприятий различного уровня;</p> <p>Педагоги Образовательного учреждения в системе транслируют опыт своей профессиональной деятельности педагогическому сообществу</p>	<p>Недостаточный уровень квалификации педагогов для выполнения отдельных видов работ, внедрения инноваций;</p> <p>Преобладание традиционных способов организации образовательного процесса;</p> <p>В Образовательном учреждении не хватает технических средств обучения для организации образовательного процесса;</p> <p>Отсутствие в штате необходимого количества ставок узких специалистов по коррекционной работе с детьми;</p> <p>Недостаточная активность родителей в воспитательно-образовательном процессе Образовательного учреждения, связанная с дефицитом времени.</p>
<i>Оценка перспектив развития Образовательного учреждения в соответствии с изменениями внешнего окружения</i>	
Благоприятные возможности	Риски
<p>Привлечение внимания общества и органов местного самоуправления к проблемам</p>	<p>Эмоциональное выгорание педагогов вследствие</p>

<p>Образовательного учреждения и дошкольного образования;</p> <p>Увеличение уровня доходов работников сферы образования;</p> <p>Сохранение и развитие системы повышения квалификации педагогических работников;</p> <p>Совершенствование системы управления Образовательного учреждения по обеспечению адекватной реакции на динамично изменяющиеся потребности общества;</p> <p>Расширение спектра дополнительно предоставляемых услуг, в том числе платных, с учётом запросов родителей;</p> <p>Повышение конкурентоспособности и результативности деятельности Образовательного учреждения, обусловленное улучшением качества учебно- воспитательного процесса и ростом профессионального мастерства педагогов;</p> <p>Поиск педагогических идей и авторских разработок и включение их в образовательный процесс;</p> <p>Стимулирование труда педагогов, внедряющих современные педагогические технологии дошкольного образования;</p> <p>формирование и подготовка кадрового резерва;</p> <p>Расширение возможностей профессиональной самореализации и непрерывного повышения квалификации педагогов, оптимизация их возрастной структуры.</p>	<p>продолжительных профессиональных стрессов;</p> <p>Нестабильная экономическая ситуация в стране, сопряжённая с негативными тенденциями в функционировании институтов семьи;</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6. Целевые ориентиры Программы

Основными целевыми установками ГБДОУ № 20 должны стать:

реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития, как основы успешного обучения в школе;

создание оптимальных условий для дифференциации и индивидуализации образовательного процесса;

достижение высокого качества образовательной услуги за счет совершенствования ресурсного обеспечения образовательного процесса (повышение профессиональной компетентности сотрудников ГБДОУ № 20, совершенствование материально-технической базы и предметно-развивающей среды, способствующей самореализации ребенка в различных видах деятельности, внедрение новых технологий воспитания и образования, цифровых образовательных ресурсов);

создание эффективной модели взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, вовлечение их в образовательный процесс ГБДОУ № 20.

7. Планируемые результаты реализации программы

Предполагается что к 2025 г. Программа развития Образовательного учреждения будет реализована на 100% через проектную деятельность.

8. Механизм реализации программы.

Проект № 1 «Школа повышения профессиональной компетентности педагога»

(см. приложение 1)

Проект № 2 «Факультет родительской компетенции». (см. приложение 2)

Проект № 3 «Развитие предметно-развивающей среды территории ДОУ» (см. приложение 3)

1. Для воспитанников и родителей:

Каждому воспитаннику будут предоставлены условия для полноценного личностного роста. Хорошее состояние здоровья детей будет способствовать повышению качества их образования.

Обеспечение индивидуального педагогического и медико-социального сопровождения для каждого воспитанника.

Каждой семье будет предоставлена консультативная помощь в воспитании и развитии детей, право участия и контроля в воспитательно-образовательной программе, возможность выбора дополнительных программ развития.

Качество сформированности ключевых компетенций детей будет способствовать успешному обучению ребенка в школе.

Система дополнительного образования и коррекционной работы доступна и качественна.

2. Для педагогов:

Каждому педагогу будет предоставлена возможность для повышения профессионального мастерства.

Квалификация педагогов позволит обеспечить сформированность ключевых компетенций дошкольника.

Будет дальнейшее развитие условий для успешного освоения педагогических технологий.

Поддержка инновационной деятельности.

3. Для дошкольного учреждения:

Будет налажена система управления качеством образования дошкольников.

Развитие сотрудничества с другими социальными системами.

Будут обновляться и развиваться материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в учреждении.

Реализация программы позволит сделать процесс развития дошкольного учреждения более социально-ориентированным.

Элементы риска развития программы

При реализации программы развития могут возникнуть следующие риски: Недостаточный образовательный уровень родителей воспитанников. Недостаточная их компетентность в вопросах сохранения и укрепления здоровья детей затрудняет получение детьми с хроническими заболеваниями качественного дошкольного образования.

Приложение 1

Проект № 1 «Школа повышения профессиональной компетентности педагога»

Цель: Создание условий для профессионального роста, непрерывного обновления профессиональных знаний и компетентности педагогических работников в соответствии с требованиями профессионального стандарта

Задачи:

- 1.Повысить квалификацию педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта.
- 2.Совершенствовать систему методической поддержки, нацеленную на обеспечение непрерывного профессионального роста и творческого развития педагогов.
- 3.Ускорить процесс профессионального становления молодых педагогов посредством осуществления наставничества.
4. Повысить мотивацию и активность педагогов в совершенствовании профессионального и карьерного роста, посредством участия в профессиональных конкурсах.

№ п.п	Мероприятия проекта «Школа повышения профессиональной компетентности педагога»	Планируемый результат	Сроки проведения
1.	Проведение мониторинга соответствия педагогов требованиям профессионального стандарта с целью определения приоритетных направлений в организации методической работы и определения их личных потребностей в профессиональном становлении и росте.	Определение приоритетных направлений в организации методической работы. Определение личных потребностей педагогов в профессиональном становлении и росте.	2021
2.	Составление, реализация и корректировка перспективного плана работы с педагогическими кадрами предусматривающего систему внутрифирменного обучения с использованием разнообразных форм.	Перспективный план внутрифирменного обучения педагогических работников. Повышение профессиональной компетентности и профессионального мастерства педагогов.	2021-2025
3.	Составление, реализация и корректировка перспективного плана организации непрерывного педагогического образования (КПК, профессиональная переподготовка, семинары и пр.)	План-график обучения (повышения квалификации педагогов) Повышение профессиональной компетентности и профессионального мастерства педагогов	2021-2025
4.	Участие педагогов в мероприятиях проводимых ГБУ ИМЦ Фрунзенского района	Повышение профессиональной компетентности и профессионального мастерства педагогов	2021-2025
5.	Составление, реализация и корректировка перспективного плана организации работы временных педагогических микро коллективов (творческие группы, проблемные группы, комиссии)	Перспективный план работы творческой группы Увеличение количества педагогов, готовых к участию в методической работе Образовательного учреждения.	2021-2025

6.	Составление, реализация и корректировка перспективного плана работы с молодыми педагогами. Организация наставничества для профессионального становления молодых педагогов.	Индивидуальный план наставничества. Активное включение молодых педагогов в методическую работу Образовательного учреждения	2021-2025
7.	Подготовка и сопровождение аттестации педагогических работников.	План-график прохождения аттестации педагогами Увеличение количества педагогов с первой и высшей квалификационной категорией.	2021-2025
8	Подготовка и сопровождение участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства различного уровня	Увеличение количества педагогов, готовых к распространению своего педагогического опыта, посредством участия в различных конкурсах (районных, городских), конференциях, публикации в печатных изданиях, в сети Интернет и др.	2021-2025

Прогнозируемые результаты:

№ п/п	Предполагаемые результаты
1.	Обучение на курсах повышения квалификации всех педагогов Образовательного учреждения.
2.	Обновление нормативно-правовой базы Образовательного учреждения.
3.	Оснащение всех групп интерактивным оборудованием.
4.	Обучение всех педагогов работе с интерактивным оборудованием.
5.	Участие большего количества педагогических работников Образовательного учреждения в районных и городских мероприятиях (конкурсах, конференциях, семинарах, иных мероприятиях).
6.	Внесение изменений в Положение о материальном стимулировании педагогических работников Образовательного учреждения.
7.	Рабочие программы педагогов составлены с учетом ежегодных особенностей функционирования и развития группы.

Социальный эффект: Улучшение качества реализации образовательной деятельности и распространение опыта работы, повышение уровня компетентности педагогов, повышение уровня компетентности педагогов в области ИКТ, создание новых учебно-методических материалов, построение современной развивающей среды в учреждении.

Приложение 2

Проект № 2 «Факультет родительской компетенции».

Цель: Повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей дошкольного возраста в процессе вовлечения родителей в образовательную деятельность.

Задачи:

Создание необходимых условий для развития взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности ребёнка.

Вовлечение семьи в образовательный процесс ДООУ и к активному участию в совместных досуговых и спортивных мероприятиях.

Организация подготовки педагогических кадров по вопросам взаимодействия детского сада с семьей дошкольника.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Педагогический совет «Нетрадиционные формы работы с родителями».	Период реализации программы	Заместитель заведующего по УВР, инструктор по физической культуре
2. Внедрение новых форм работы с родителями в каждой группе (проектная деятельность, иных форм).	Период реализации программы	Воспитатели на группах, музыкальный руководитель
3. Создание Плана мероприятий по работе с родителями с включением в план новых форм работы.	Период реализации программы	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели на группах
4. Анализ деятельности по внедрению новых форм работы с родителями.	Период реализации программы	Заместитель заведующего по УВР
5. Организация экскурсий выходного дня.	Период реализации программы	Воспитатели, родители
6. Внедрение наиболее «успешных» форм работы с родителями во все группы Образовательного учреждения.	Период реализации программы	Воспитатели
7. Создание долгосрочного проекта «Факультет родительской компетенции».	Период реализации программы	Специалисты
8. Создание и ведение группы детского сада в социальных сетях.	Период реализации программы	Заместитель заведующего по УВР

Прогнозируемые результаты:

№ п/п	Предполагаемые результаты
1.	Создание семейных и межсемейных проектов различной тематики.
2.	Функционирование группы в социальной сети VK
3.	Возрастание степени родительской вовлеченности семей в образовательный процесс.

Социальный эффект: вовлечение родителей в жизнь Образовательного учреждения и в образовательный процесс, в частности

Приложение 3

Проект № 3 «Развитие предметно-развивающей среды территории ДООУ»

Цель: Обеспечить формирование качественной предметно-развивающей среды и материально-технической базы территории Образовательного учреждения.

Задачи:

Рациональное использование бюджетных средств, для формирования качественной предметно-развивающей среды и материально-технической базы.

№ п.п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Благоустройство территории участков по возрастам с улучшением материально-технической базы.	2021– 2025 г.	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ
2.	Создание экологических островков. Озеленение территории.	2021– 2025 г.	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ

Прогнозируемые результаты:

№ п/п	Предполагаемые результаты
1.	Гуманизация среды Образовательного учреждения, благоустройство и улучшение территории Образовательного учреждения.
2.	Создание безопасных условий для жизнедеятельности детей.
3.	Создание эмоционально-благоприятных условий пребывания детей во время прогулки.

Социальный эффект: улучшение индивидуального и стильного облика Образовательного учреждения, выполнение социального заказа родителям для повышения конкурентно способности учреждения.

Ожидаемые результаты реализации Программы к 2025 году

Показатель результатов Программы развития	Количественное изменение показателя по годам, %				
	2021	2022	2023	2024	2025
1. Улучшение качества реализации образовательной деятельности и распространение опыта работы	20%	41%	63%	75%	99%
2. Совершенствование системы, обеспечивающей здоровьесберегающий и здоровьесозидающий характер воспитательного процесса, безопасность воспитанников и педагогов	45%	58%	69%	85%	93%
3. Совершенствование системы работы с родителями, направленной на усиления родительской активности, ответственности родителей за воспитание детей	40%	55%	70%	80%	90%
4. Повышение удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг	50%	60%	70%	80%	95%
5. Улучшение индивидуального и стильного облика Образовательного учреждения, выполнение социального заказа родителям для повышения конкурентно способности учреждения	5%	15%	25%	35%	90%

9. Управление развитием Образовательного учреждения

Свойства Управления	Показатели, характеризующие свойства управления
Целенаправленность	<ul style="list-style-type: none"> - Ориентированность целей управления качеством образования на социальный заказ общества, ожидания и запросы родителей, возможности ребенка. - Соответствие целей управления его ожидаемым результатам, зафиксированным в «портрете» выпускника учреждения.
Аналитичность	<ul style="list-style-type: none"> - Регулярность сбора информации в соответствии с целями управления. - Полный охват информацией объекта управления. - Постоянный анализ факторов и условий, влияющих на качество образования. - Направленность анализа на установление причинно- следственных связей между процессуальной и результативной составляющими качества образования. - Ориентированность анализа на выявление динамики качествообразующих процессов и их результатов. - Принятие на основе анализа обоснованных управленческих решений
Прогностичность	<ul style="list-style-type: none"> - Наличие прогнозов развития качествообразующих процессов. - Четкое видение ориентиров обновления учреждения, обеспечивающих достижение качественного образования. - Наличие программы управления качеством образования, отражающей детальное представление о желаемом качестве образования и способах его достижения.
Структурная надежность	<ul style="list-style-type: none"> - Осуществление практической деятельности в русле разработанной программы. - Целесообразное сочетание линейно-функциональных и программно-целевых единиц в структуре управления. - Достаточность количества уровней и звеньев в вертикальной структуре для обеспечения своевременного и безошибочного доведения управленческого решения до исполнителя. - Четкая фиксация и закрепление требований по качеству образования за субъектами управления. - Делегирование полномочий сотрудникам в решении задач обеспечения качества образования - Разработанность структурных связей
Функциональная надежность	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение необходимой последовательности динамики изменения параметров управляемого объекта: стабилизация — развитие — отслеживание. - Полнота процессной составляющей управления (выполнение всей совокупности функций, составляющих управленческий цикл). - Пропорциональность объема каждой функции в управленческом цикле. - Согласованность управленческих функций. - Ориентированность содержания функций на достижение целей качества.

	<ul style="list-style-type: none"> - Технологичность управления (простота, экономичность и освоенность технологии выполнения управленческих функций). - Непротиворечивость управленческих решений относительно качества образования
Исполнительская надежность	<ul style="list-style-type: none"> - Реализуемость управленческих решений. - Соблюдение рациональных временных параметров исполнения решений. - Восстанавливаемость ошибок и их последствий.
Ресурсная экономичность	<ul style="list-style-type: none"> - Рациональное использование кадровых, материальных, финансовых и прочих ресурсов. - Рациональное распределение рабочего времени руководителем и сотрудниками
Ориентация на совершенствование	<ul style="list-style-type: none"> - Положительная динамика темпов изменения кадровых, программно-методических, материально-технических и других ресурсов и условий. - Вовлеченность коллектива в инновационную работу. - Наличие механизмов, обеспечивающих внедрение инноваций. - Предоставление и документальное закрепление самостоятельности педагогов в выстраивании педагогической работы с детьми; повышение их ответственности за качественное образование. - Создание банка инноваций в системе дошкольного образования. - Отработанность процедуры отслеживания эффективности внедрения инноваций
Мотивационная направленность	<ul style="list-style-type: none"> - Организация регулярного повышения квалификации сотрудников - Информирование коллектива о делах и проблемах ДОУ - Расширение сферы участия педагогов в управлении ДОУ. - Содействие педагогам в обобщении и тиражировании созданного опыта. - Наличие материальных условий для эффективной работы. - Наличие системы стимулирования. - Реализация руководителем стиля управления, удовлетворяющего сотрудников и способствующего достижению целей ДОУ. - Создание благоприятного психологического климата

10. Финансовый план реализации Программы развития Образовательного учреждения

Направления, мероприятия	Ежегодные затраты и источники финансирования	Конечные результаты	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Обучение сотрудников ГБДОУ на курсах повышения квалификации различного уровня и направленности	203500.00	Повышение профессионального мастерства специалистов, достижение целевых показателей в рамках реализации ФГОСДО	2021г.-2025г.	Администрация ДОУ
Приобретение детской литературы, пособий, игр, игрушек	694500.00	Пополнение библиотеки ДОО, методического кабинета в рамках реализации ООП	Ежегодно 2021г.-2025г	Администрация ДОУ
Приобретение детской мебели в группы согласно требованиям ФГОС (замена пришедшей в негодность)	941000.00	Обогащение предметно развивающей среды в рамках реализации требований образовательной программы, соблюдение требований СанПиН	Ежегодно, по мере необходимости	Администрация ДОУ
Проведение мероприятий по обеспечению охраны жизни и здоровья воспитанников	3337107.00	Охрана жизни и здоровья воспитанников ДОУ, устранение опасности травмирования воспитанников	Ежегодно 2021г.-2025г	Администрация Педагогический коллектив ДОУ
Приобретение программ для автоматизации управления ДОУ	180000.00	Расширение информативного пространства внутри учреждения, создание электронной базы данных, проведение аналитической работы	Ежегодно	Администрация ДОУ
Техническое сопровождение собственного web сайта	120000.00	Расширение информативного пространства внутри учреждения и вне его,	Ежегодно	Администрация ДОУ

		которое будет способствовать повышению не только информированности педагогов, но и их профессиональной компетентности		
Организация пространства, использование оборудования, развивающей предметно-пространственной среды в целях благополучия и развития ребёнка	685000.00	Индивидуализация образовательного процесса	Ежегодно	Администрация ДОУ
Развитие материально-технической базы ДОУ	1379500.00	Повышение эффективности работы всех звеньев ДОУ	Ежегодно	Администрация ДОУ
Направления, мероприятия	Ежегодные затраты и источники финансирования	Конечные результаты	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Стимулирование мотивационно-ценностного отношения и теоретической готовности к работе педагогов	1048000.00	Повышение качества жизни педагогов, улучшение психологического климата в коллективе, положительная динамика роста квалификации кадров	2021г.-2025г	Администрация ДОУ
Совершенствование условий для реализации ООП ДОО	120000.00	Разработка методик, тематических планов, диагностик по отслеживанию результатов	2021г.-2025г	Администрация ДОУ, педагоги
Совершенствование системы управления процессом развития ДОУ	120000.00	Разработанная программа развития ДОУ, планы тематического и оперативного контроля	2021г.-2025г	Администрация ДОУ