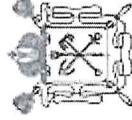


УТВЕРЖДЕНО:

приказом № 6 от 15-02-2023г.



заведующий **Б. Быстрова**



**АДМИНИСТРАЦИЯ МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**  
**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад № 20 Московского района Санкт-Петербурга**

пр. Космонавтов, д 23, к.2, литера А, Санкт-Петербург, 196211

Тел./факс (812) 379-81-45

E-mail: [ds20mr@mail.ru](mailto:ds20mr@mail.ru) Сайт: [www.ds20mr.ru](http://www.ds20mr.ru)

ОКПО 52171582 ОКГУ 2300223

ОГРН 1027804895250 ИНН/КПП 7810215303/781001001

**План мероприятий**  
**по профилактике и противодействию коррупции**  
**в ГБДОУ д/с 20 Московского района Санкт-Петербурга**  
**на 2023 – 2027 годы**

**Цель:**

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБДОУ №20 Московского района г. Санкт-Петербурга.

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Организационные мероприятия.</b>		
1.1. Проведение собраний комиссии по противодействию коррупции в ДОУ.	Один раз в квартал	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Заведующий
1.3. Подготовка информации о результатах деятельности комиссии по противодействию коррупции в ДОУ в отчетном году и утверждение плана работы комиссии на следующий календарный год.	Декабрь, ежегодно	Заведующий
1.4. Организация работы по проведению анализа информации о коррупционных проявлениях в деятельности ДОУ с рассмотрением результатов на собрании комиссии.	В течение 2023-2027 годов	Заведующий

<b>2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений</b>		
2.1. Организация работы по доведению до работников ( путем проведения занятий, собраний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства РФ и СПб о противодействии коррупции.	В течение 2023-2027 годов	Заведующий
2.2. Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу, положений действующего законодательства РФ и СПб о противодействии коррупции.	В течение 2023-2027 годов	Заведующий
2.3. Оказание сотрудникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства РФ о противодействии коррупции, а также подготовкой сообщений о фактах коррупции.	В течение 2023-2027 годов	Заведующий
2.4. Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение	В течение 2023-2027 годов	Заведующий

дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.			
2.5. Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение 2023-2027 годов	Заведующий	
2.6. Проведение в ДОУ мероприятий по формированию у сотрудников негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков.	Ежегодно	Заведующий, воспитатели	
<b>Организация работы по противодействию коррупции в ДОУ</b>			
3.1. Разработка и утверждение плана работы ДОУ по противодействию коррупции на 2023-2027 годы	Январь 2023	Заведующий, Комиссия по антикоррупции	
3.2. Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2023-2027 годы при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами коррупционных правонарушений в ДОУ.	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов	Администрация ДОУ	
3.3. Организация собраний (обучающих мероприятий) по вопросу организации работы по противодействию коррупции в ДОУ.	Ежегодно, I квартал	Заведующий, ответственный за профилактику	
3.4. Обеспечение общественного контроля за деятельностью ДОУ по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	В течение 2023-2027 годов	Заведующий, зам. зав. по АХЧ	
3.5. Обеспечение представления руководителями ДОУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим	Январь-апрель, ежегодно	Заведующий	

законодательством.			
3.6. Осуществление анализа деятельности ДОУ по реализации положений статьи 13.3 ФЗ «О противодействии коррупции».	Один раз в полугодие	Заведующий,	
3.7. Осуществление контроля качества предоставляемых ДОУ услуг	Ежегодно	Заведующий, воспитатели	
3.8. Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ДОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования.	Ежегодно	Заведующий	
<b>4 Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов</b>			
4.1. Организация размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с законодательством.	В течение 2023-2027 годов	Заведующий, ответственный за сайт.	
<b>5 Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в ДОУ.</b>			
5.1 Подготовка и размещение на официальном сайте информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в ДОУ.	Ежеквартально	Заведующий, ответственный за сайт.	
5.2 Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством	В течение 2023-2027 годов	Заведующий	
5.3 Осуществление контроля за размещением в здании и помещениях ДОУ: мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения сотрудников; информации об адресах, телефонах и электронных адреса государственных органов,	Ежегодно	Заведующий	

по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции.	
--	--

<b>6. Анतिकоррупционное образование</b>		
6.1 Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение 2023-2027 годов	Заведующий
6.2 Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	При выявлении фактов	Воспитатели

Заведующий \_\_\_\_\_

/ Быстрова О.Г./