



**АДМИНИСТРАЦИЯ МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**  
**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**детский сад № 20 Московского района Санкт-Петербурга**

<p>ПРИНЯТО: Общим собранием работников ГБДОУ д/с № 20 <u>Протокол от 24.01.2024 г</u></p>	<p>УТВЕРЖДЕНО: <u>Приказом № 7 24.01.2024 г</u> Заведующий ГБДОУ д/с № 20 _____ Быстрова О.Г.</p>
---	---

**Положение о привлечении внебюджетных средств и порядке их**  
**расходования**

**в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении**  
**детский сад № 20 Московского района Санкт-Петербурга**

2024 г.

## **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок получения, хранения, расходования внебюджетных средств в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 20 Московского района Санкт-Петербурга (далее учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии: Гражданским кодексом Российской Федерации; Законом Российской Федерации от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"; Письмом Комитета по образованию от 18.01.24 № 03-28-309/24-0-0 с рекомендациями:- по порядку привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся ГОУ Санкт-Петербурга; Законом РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11 августа 1995г. №135-ФЗ и иными нормативными правовыми актами, Уставом ГБДОУ д/с № 20.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью:

правовой защиты образовательного процесса в учреждении и оказания практической помощи администрации детского сада;  
создания дополнительных условий для развития учреждения, в том числе совершенствования материально - технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

## **2. Источники внебюджетных средств**

2.1. Источниками внебюджетных средств являются:

- благотворительные пожертвования, перечисленные благотворителями на лицевой счет учреждения в Комитет финансов;
- доходы от проведения дополнительных образовательных услуг.

2.2. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

## **3. Порядок расходования внебюджетных средств**

3.1. Внебюджетные средства, полученные учреждением, расходуются на уставные цели.

3.2. Благотворительные пожертвования осуществляются благотворителями на основе добровольности и свободы выбора целей.

3.3. Если благотворитель не обозначил благотворительного пожертвования, учреждение вправе самостоятельно обозначить цели расходования пожертвования в соответствии с уставной деятельностью.

3.4. Решение о расходовании благотворительного пожертвования в денежной форме принимает Общее собрание сотрудников учреждения. Благотворительные пожертвования могут быть израсходованы на приобретение:

- учебно-методической литературы и пособий;
- технических средств обучения;
- мебели и оборудования;
- инструментов, хозяйственных и канцелярских товаров;
- подписных изданий;
- проведение ремонтных работ;
- обслуживание компьютеров и множительной техники и приобретение расходных материалов к ним;

- приобретение ткани на костюмы и их пошив, награждение победителей конкурсов и т.д.
- оформление, обновление, пополнение развивающей среды учреждения (дизайн интерьера учреждения), спортивные атрибуты, игры и игрушки.

3.5. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление учреждения и учитывается в балансе на отдельном счете у установленном законодательстве РФ порядке.

3.6. Учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании денежных средств.

#### **4. Порядок привлечения и учета внебюджетных средств**

4.1. Поступление денежных средств производится только безналичным способом на лицевой счет учреждения в Комитет финансов.

4.2. При привлечении средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, прием средств, производится на основании договора пожертвования или договора безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством РФ, в котором обязательно указывается:

- реквизиты благотворителя;
- сумма взноса или подробное наименование и цена материальной ценности;
- цель использования взноса;
- дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей.

4.3. Имущество, полученное от благотворителей или приобретенное за счет внесённых ими средств, зачисляется на баланс учреждения в установленном законодательством РФ порядке.

#### **5. Ответственность учреждения**

5.1. Учреждение ведет строгий учет и контроль расходования внебюджетных средств с оформлением соответствующей документации.

5.2. Ежегодно учреждение отчитывается перед всеми участниками образовательного процесса по вопросу привлечения и расходования внебюджетных средств на общем собрании сотрудников учреждения, родительских собраниях.

5.3. Ежегодно в срок до 15 марта учреждение размещает в сети Интернет на своем официальном сайте учреждения с целью обеспечения свободного доступа общественности отчет о привлечении и расходовании внебюджетных средств за прошедший календарный год.

5.4. Ответственность за соблюдение нормативно-правовых требований при привлечении и расходовании внебюджетных средств, предоставлении отчетности по данному вопросу общественности несет руководитель учреждения.