



АДМИНИСТРАЦИЯ МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 20 Московского района Санкт-Петербурга

<p>ПРИНЯТО: Общим собранием работников ГБДОУ д/с № 20 <u>Протокол от 24.01.2024 г</u></p>	<p>УТВЕРЖДЕНО: <u>Приказом № 7 24.01.2024 г</u> Заведующий ГБДОУ д/с № 20 _____ Быстрова О.Г.</p>
---	---

Положение о привлечении внебюджетных средств и порядке их
расходования
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 20 Московского района Санкт-Петербурга

2024 г.

Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок получения, хранения, расходования внебюджетных средств в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 20 Московского района Санкт-Петербурга (далее учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии: Гражданским кодексом Российской Федерации; Законом Российской Федерации от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"; Письмом Комитета по образованию от 18.01.24 № 03-28-309/24-0-0 с рекомендациями:- по порядку привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся ГОУ Санкт-Петербурга; Законом РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11 августа 1995г. №135-ФЗ и иными нормативными правовыми актами, Уставом ГБДОУ д/с № 20.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью:

правовой защиты образовательного процесса в учреждении и оказания практической помощи администрации детского сада;
создания дополнительных условий для развития учреждения, в том числе совершенствования материально - технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

2. Источники внебюджетных средств

2.1. Источниками внебюджетных средств являются:

- благотворительные пожертвования, перечисленные благотворителями на лицевой счет учреждения в Комитет финансов;
- доходы от проведения дополнительных образовательных услуг.

2.2. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. Внебюджетные средства, полученные учреждением, расходуются на уставные цели.

3.2. Благотворительные пожертвования осуществляются благотворителями на основе добровольности и свободы выбора целей.

3.3. Если благотворитель не обозначил благотворительного пожертвования, учреждение вправе самостоятельно обозначить цели расходования пожертвования в соответствии с уставной деятельностью.

3.4. Решение о расходовании благотворительного пожертвования в денежной форме принимает Общее собрание сотрудников учреждения. Благотворительные пожертвования могут быть израсходованы на приобретение:

- учебно-методической литературы и пособий;
- технических средств обучения;
- мебели и оборудования;
- инструментов, хозяйственных и канцелярских товаров;
- подписных изданий;
- проведение ремонтных работ;
- обслуживание компьютеров и множительной техники и приобретение расходных материалов к ним;

- приобретение ткани на костюмы и их пошив, награждение победителей конкурсов и т.д.
- оформление, обновление, пополнение развивающей среды учреждения (дизайн интерьера учреждения), спортивные атрибуты, игры и игрушки.

3.5. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление учреждения и учитывается в балансе на отдельном счете у установленном законодательстве РФ порядке.

3.6. Учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании денежных средств.

4. Порядок привлечения и учета внебюджетных средств

4.1. Поступление денежных средств производится только безналичным способом на лицевой счет учреждения в Комитет финансов.

4.2. При привлечении средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, прием средств, производится на основании договора пожертвования или договора безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством РФ, в котором обязательно указывается:

- реквизиты благотворителя;
- сумма взноса или подробное наименование и цена материальной ценности;
- цель использования взноса;
- дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей.

4.3. Имущество, полученное от благотворителей или приобретенное за счет внесённых ими средств, зачисляется на баланс учреждения в установленном законодательством РФ порядке.

5. Ответственность учреждения

5.1. Учреждение ведет строгий учет и контроль расходования внебюджетных средств с оформлением соответствующей документации.

5.2. Ежегодно учреждение отчитывается перед всеми участниками образовательного процесса по вопросу привлечения и расходования внебюджетных средств на общем собрании сотрудников учреждения, родительских собраниях.

5.3. Ежегодно в срок до 15 марта учреждение размещает в сети Интернет на своем официальном сайте учреждения с целью обеспечения свободного доступа общественности отчет о привлечении и расходовании внебюджетных средств за прошедший календарный год.

5.4. Ответственность за соблюдение нормативно-правовых требований при привлечении и расходовании внебюджетных средств, предоставлении отчетности по данному вопросу общественности несет руководитель учреждения.